**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**сельского поселения «Тугнуйское»**

**Мухоршибирского района Республики Бурятия**

Индекс 671356, Республика Бурятия, Мухоршибирский район, село Тугнуй,

 ул. Гагарина дом, 1

телефон 8 (30143) 26-740

РЕШЕНИЕ

Село Тугнуй № 96 от «18» мая 2022 г.

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьей 11.1Закона Республики Бурятия от 16.03.2007 № 701-IV «О противодействии коррупции в Республике Бурятия», руководствуясь Уставом
муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское», Совет депутатов сельского поселения «Тугнуйское» решил:

1. Утвердить [Положение](#P5493) о порядке рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального обнародования.

**Глава МО СП «Тугнуйское» Э.Ю.Прохоров**

**Председатель Совета депутатов**

**сельского поселения «Тугнуйское» Т.Е. Трофимова**

Утвержден

решением Совета депутатов

МО СП «Тугнуйское»

от «18» мая 2022 г. № 96

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ УВЕДОМЛЕНИЙ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящее Положение определяет порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих муниципальные должности, Советом депутатов муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-уведомление).

2. Поступившее в соответствии с приложением 4 к Закону Республики Бурятия «О противодействии коррупции в Республике Бурятия» в Администрацию муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» уведомление не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляется должностным лицомАдминистрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» главе Администрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское».

3. Глава Администрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское»не позднее 3 рабочих дней со дня получения уведомления направляет уведомление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих при администрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» и урегулированию конфликта интересов на предварительное рассмотрение.

4. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Комиссия имеет право получать от лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации (руководителя администрации) по контракту, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований и заинтересованные организации.

5. По результатам предварительного рассмотрения уведомления Комиссия подготавливает мотивированное заключение.

6. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются Комиссией ГлавеАдминистрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» в течение 5 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию.

7. В случае направления запросов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются ГлавеАдминистрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» в течение 30 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию. Указанный срок может быть продлен по решениюГлавы администрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское», но не более чем на 15 рабочих дней.

8. Глава администрации муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» обеспечивает рассмотрение уведомления лица, замещающего муниципальную должность, на ближайшем заседании Совета депутатов МО СП «Тугнуйское» от дня представления ему Комиссией уведомления, заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения уведомления.

Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе участвовать на заседании Совета депутатов муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское», давать пояснения, представлять материалы.

9. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом6 настоящего Положения, Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, замещающим муниципальную должность,направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, замещающим муниципальную должность,направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом 2 и 3 пункта 9 настоящего Положения, Совет депутатов муниципального образования сельского поселения «Тугнуйское» принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, замещающему муниципальную должность, направившему уведомление, принять такие мерыв сроки, определенные решением, принятым по результатам рассмотрения уведомления.

11. Лица, замещающие муниципальные должности, нарушившие обязанности, установленные данным Порядком, несут ответственность, предусмотренную нормативными правовыми актами Российской Федерации.